



QUOI DE NEUF ?

Edition Spéciale

Fonctionnement de l'AEFB

30 septembre 2009

Chers parents,

En vue de la prochaine Assemblée Générale de l'AEFB le **21 octobre 2009**, nous consacrons cette édition spéciale du *Quoi de neuf ?* au **rôle du Conseil d'Administration** de l'école.

Pourquoi participer à la gestion de l'école ?

L'école française de Bratislava n'existe que si **des parents d'élèves s'investissent pour la faire vivre au quotidien et pérenniser son existence**. En apportant leur motivation, leurs connaissances et leurs expériences ils peuvent trouver la satisfaction de faire aboutir des projets qui visent à **améliorer la structure d'accueil de nos enfants**.

Une école à gestion Parentale

Notre école est gérée par une **association de parents d'élèves** : l'Association pour une Ecole Française à Bratislava (« AEFB »). Les statuts de l'AEFB sont disponibles sur le site de l'école (www.ecolefrancaise.sk). Tous les parents sont membres actifs de l'AEFB.

L'AEFB est administrée par un **Conseil d'Administration (CA)** composé de 4 à 9 membres élus à la majorité absolue pour un mandat d'un an par les parents réunis en Assemblée Générale.

A titre de membre actif de l'AEFB, **tout parent désireux de s'impliquer peut se porter candidat à un poste d'administrateur**. Toutes les compétences sont les bienvenues et enrichissent le travail d'équipe.

Le CA se réunit régulièrement et autorise toute action nécessaire au fonctionnement de l'association (cf. les statuts) Les décisions sont prises à la majorité. La répartition des sujets de travail se fait de gré à gré au sein du bureau.

Que font les administrateurs ?

Les administrateurs sont responsables de **la gestion du budget** de l'AEFB, **de la comptabilité et de la trésorerie**.

Ils participent conjointement avec la directrice aux recrutements des professeurs en contrat local, assistantes et animateurs et assurent **la gestion des ressources humaines**. 27 personnes travaillent actuellement pour L'Ecole Française.

Ils s'occupent **des travaux** d'amélioration et d'entretien de l'école. Ils participent également aux achats de mobilier et matériel pour les salles de classe, et garantissent la gestion du patrimoine de l'école.

Ils assurent **la promotion** de l'école par l'organisation d'événements spécifiques (Christmas Bazaar, Journée Portes Ouvertes...) et la **communication** vers les familles à travers le site web et le « Quoi de Neuf ».

Avec qui travaillent les administrateurs ?

- √ **La directrice**, Mme DELMOTTE : pour la gestion au quotidien du personnel, pour tous les frais que peuvent engendrer les décisions pédagogiques.
- √ **La direction slovaque**, M. POPLUHAR : pour l'utilisation commune des équipements et services de l'école, pour les travaux éventuels.
- √ **L'AEFE**, l'agence pour l'enseignement français à l'étranger avec qui l'AEFB a signé une convention.
- √ **L'Ambassade de France**.
- √ **L'assistante administrative**, Emilia MIKUSOVA qui les épaula dans la gestion quotidienne.